OGŁOSZENIE
z dnia 17 listopada 2026 roku

Działając na podstawie art.5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025r. poz.1338 oraz z 2026r.poz. 1040) oraz Uchwały Nr 78/XV/2011 Rady Gminy Jawornik Polski z dnia 31 października 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

BURMISTRZ MIASTA I GMINY JAWORNIK POLSKI
OGŁASZA KONSULTACJE
PROJEKTU ROCZNEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY MIASTA I GMINY JAWORNIK POLSKI Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA ROK 2027

I Cel konsultacji.

Celem konsultacji jest zapewnienie form dialogu społecznego oraz wzajemnego uzyskiwania informacji i opinii w zakresie współpracy.

II Przedmiot konsultacji.

Przedmiotem konsultacji jest projekt Rocznego Programu Współpracy Miasta i Gminy Jawornik Polski z Organizacjami Pozarządowymi na 2027 rok.

III Forma konsultacji.

1. Projekt Rocznego Programu Współpracy Miasta i Gminy Jawornik Polski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027 zostanie ogłoszony na stronie internetowej www.gminajawornikpolski.pl oraz BIP Urzędu:www.bip.gminajawornikpolski.pl i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Jawornik Polski .
2. Uwagi i propozycje do projektu Rocznego Programu Współpracy Miasta i Gminy Jawornik Polski z Organizacjami Pozarządowymi na 2027 rok można zgłaszać do dnia 23.11.2026 r w siedzibie urzędu – Sekretariat.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Jawornik Polski
mgr lic. Łukasz Kawaliło

PROJEKT

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY

MIASTA I GMINY JAWORNIK POLSKI

Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE, NA 2027 ROK

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

1) „ustawie" – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
2) „Gminie" – rozumie się przez to Miasto i Gminę Jawornik Polski;
3) „Burmistrzu" – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Jawornik Polski;
4) „organizacjach" – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
5) „Programie" – rozumie się przez to niniejszy roczny program współpracy na 2027 rok.

§ 2. Program określa zasady i formy współpracy Gminy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy oraz potrzebom jej mieszkańców.

Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 3. Celem głównym Programu jest rozwijanie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami oraz zwiększanie udziału aktywności społecznej w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców.

§ 4. Celami szczegółowymi Programu są:

1) wzmacnianie aktywności obywatelskiej oraz odpowiedzialności za wspólnotę lokalną;
2) podnoszenie jakości i efektywności wykonywania zadań publicznych Gminy poprzez udział organizacji w ich realizacji;
3) poprawa dostępu mieszkańców do przedsięwzięć społecznych, edukacyjnych, kulturalnych i sportowych;
4) wspieranie inicjatyw organizacji odpowiadających na rzeczywiste potrzeby mieszkańców;
5) zwiększanie przejrzystości współpracy oraz wzajemnego informowania się o planowanych działaniach.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 5. Współpraca odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności, zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy współpracy

§ 6. Współpraca obejmuje zadania publiczne należące do zakresu działania Gminy i mieszczące się w następujących sferach działalności pożytku publicznego:

1) pomocy społecznej, wspierania rodziny oraz działań na rzecz osób i rodzin w trudnej sytuacji życiowej;
2) działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami oraz osób w wieku emerytalnym;
3) ochrony i promocji zdrowia;
4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
5) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
7) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;

8) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz promocji i organizacji wolontariatu;

9) ekologii, ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;

10) turystyki i krajoznawstwa;

11) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz ratownictwa, ochrony ludności i obrony cywilnej;

12) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 7. 1. Współpraca finansowa polega na zlecaniu organizacjom realizacji zadań publicznych w formach:

1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Zlecanie zadań odbywa się na zasadach określonych w ustawie, z uwzględnieniem przepisów o finansach publicznych oraz zasad dotyczących wkładów przy wspieraniu zadań publicznych.

§ 8. Współpraca pozafinansowa jest realizowana przez:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności oraz podejmowanych działaniach;

2) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;

3) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych z radą działalności pożytku publicznego – jeżeli została utworzona;

4) powoływanie wspólnych zespołów doradczych i inicjatywnych z udziałem przedstawicieli organizacji i Gminy;

5) pomoc informacyjną oraz ułatwianie nawiązywania kontaktów między organizacjami a instytucjami działającymi na terenie Gminy;

6) współpracę w ramach inicjatywy lokalnej i przedsięwzięć partnerskich na zasadach określonych w odrębnych przepisach;

7) udostępnianie, w miarę możliwości i zgodnie z obowiązującymi przepisami, pomieszczeń lub infrastruktury gminnej na potrzeby działań służących realizacji zadań publicznych.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 9. Priorytetowym obszarem współpracy finansowej Gminy z organizacjami w 2027 roku jest wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, obejmujące:

1) organizację ogólnodostępnych zajęć sportowych i rekreacyjnych dla mieszkańców Gminy;

2) organizację lokalnych zawodów sportowych i wydarzeń promujących aktywność fizyczną mieszkańców Gminy.

Rozdział 7. Okres realizacji Programu

§ 10. Program realizowany będzie od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r.

Rozdział 8. Sposób realizacji Programu

§ 11. Program realizują Rada Miejska w zakresie stanowienia prawa i kontroli wykonania Programu, Burmistrz poprzez zlecanie zadań i organizowanie współpracy oraz organizacje wykonujące przedsięwzięcia wynikające z Programu.

§ 12. 1. Zlecanie realizacji zadań publicznych w formie powierzenia lub wsparcia następuje zasadniczo w drodze otwartych konkursów ofert, przeprowadzanych zgodnie z ustawą.

2. W przypadkach przewidzianych w ustawie możliwe jest zlecanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, w tym w trybie art. 19a ustawy.

3. Ogłoszenie konkursu, rozpatrywanie ofert, wybór realizatorów, zawieranie umów, kontrola i rozliczanie dotacji następują z zachowaniem przepisów ustawy oraz przepisów o finansach publicznych.

4. Zlecanie zadań finansowanych z budżetu Gminy następuje w granicach środków określonych na dany cel w uchwale budżetowej.

5. Informacja o przyznanym finansowaniu lub dofinansowaniu zadania ze środków Gminy jest zamieszczana przez realizatora w materiałach związanych z zadaniem w zakresie określonym w umowie o realizację zadania publicznego.

Rozdział 9. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 13. 1. Na realizację Programu w 2027 roku planuje się środki finansowe w wysokości 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych), przeznaczone na zadania w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

2. Ostateczna wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań będzie wynikać z uchwały budżetowej na 2027 rok i jej zmian.

3. Ewentualne zwiększenie środków na realizację Programu następuje na zasadach określonych w przepisach o finansach publicznych.

Rozdział 10. Sposób oceny realizacji Programu

§ 14. 1. Ocena realizacji Programu odbywa się na podstawie następujących mierników:

1) liczba przeprowadzonych otwartych konkursów ofert;
2) liczba ofert złożonych w konkursach oraz liczba organizacji, które je złożyły;
3) liczba zadań zleconych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
4) liczba umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych;
5) liczba zadań zakończonych oraz liczba umów rozwiązanych lub niezrealizowanych;
6) łączna kwota dotacji przyznanych organizacjom i kwota dotacji wykorzystanych;
7) liczba osób korzystających z działań realizowanych w ramach Programu, ustalana na podstawie sprawozdań z realizacji zadań;
8) wartość wkładów rzeczowych, osobowych i finansowych wniesionych przez organizacje, w zakresie danych wynikających ze sprawozdań;
9) liczba organizacji uczestniczących w konsultacjach i pozafinansowych formach współpracy.

2. Burmistrz, niepóźniej niż do dnia 31 maja 2028 r., przedłoży Radzie Miejskiej w Jaworniku Polskim oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu za 2027 rok.

Rozdział 11. Informacja o sposobie tworzenia Programu i przebiegu konsultacji

§ 15. 1. Projekt Programu został opracowany przez Urząd Miasta i Gminy w Jaworniku Polskim na podstawie zadań własnych Gminy i doświadczeń z dotychczasowej współpracy z organizacjami.

2. Konsultacje projektu Programu przeprowadzono w dniach 17.11.2026r. – 23.11.2026r. na podstawie uchwały określającej tryb konsultacji w Gminie Jawornik Polski.

3. Projekt Programu wraz z informacją o konsultacjach udostępniono na stronie internetowej www.gminajawornikpolski.pl oraz BIP Urzędu: www.bip.gminajawornikpolski.pl i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Jawornik Polski .
Uwagi można było zgłaszać do dnia 23.11.2026 r w siedzibie urzędu – Sekretariat.

4. W trakcie konsultacji zgłoszono ..... uwag przez [LICZBA] podmiotów. [LICZBA] uwag uwzględniono, a [LICZBA] pozostawiono bez uwzględnienia; jeżeli uwag nie wniesiono, należy wyraźnie wskazać tę okoliczność.

5. Zestawienie zgłoszonych uwag wraz z wynikiem ich rozpatrzenia przedstawiono Radzie Miejskiej w Jaworniku Polskim [DATA].